

## ZAPISNIK

skupštine Udruge upravnih i birotehničkih škola RH, održane 25. svibnja 2018. u Ekonomskoj i birotehničkoj školi Bjelovar, Poljana dr. Franje Tuđmana 9. Početak u 14,15 sati.

**Prisutni:** *popis prisutnih u prilogu zapisniku*

**Zapisničarka:** *Andrea Wawrzynek*

*Ondina Mesar*, predsjednica Udruge pozdravlja prisutne, utvrđuje kvorum i predlaže sljedeći

Dnevni red:

- 1.) Verifikacija zapisnika s prethodne skupštine održane 13. svibnja 2017.
- 2.) Godišnje izvješće predsjednice Udruge za 2017. godinu
- 3.) Financijsko izvješće za 2017. godinu i financijski plan za 2018.
- 4.) Odluka o isplati honorara za predsjednicu Udruge i tajnicu Udruge
- 5.) Informacija o odobrenju pomoćnog nastavnog sredstva Ustavni ustroj RH
- 6.) Opća uredba o zaštiti podataka (GDPR)
- 7.) Aktualna problematika

**Predloženi dnevni red jednoglasno je prihvaćen.**

Ad. 1.

*Verifikacija zapisnika s prethodne skupštine održane 13. svibnja 2017.*

Predsjednica Udruge, *Ondina Mesar*, pročitala je zapisnik Skupštine održane 13. svibnja 2017. u Zagrebu. (Zapisnik dostupan na web stranici Udruge).

### **Zaključak**

Zapisnik Skupštine Udruge od 13. svibnja 2017. jednoglasno je prihvaćen.

Ad. 2.

*Godišnje izvješće predsjednice Udruge za 2017. godinu*

Predsjednica *Ondina Mesar* podnijela je Izvješće o radu za 2017. godinu (*POP u prilogu*).

Posljednja redovna godišnja Skupština Udruge održana je 13. svibnja 2017. u sjedištu Udruge.

Na sjednicama *Predsjedništva Udruge* razmatrana je aktualna problematika te su donijeti sljedeći zaključci:

- Sudjelovanje i osuvremenjivanje nastavnih planova i programa u zanimanjima poslovnih tajnika i upravnih referenta, te izrada standarda zanimanja i standarda kvalifikacija
- Izrada prijedloga Vježbeničkog ureda
- Suradnja s ASOO na stručnim usavršavanjima
- Uključivanje u rad na Hrvatskom kvalifikacijskom okviru radi očuvanja i unapređivanja zanimanja poslovne administracije

### *Rad radnih skupina*

Pomoćno nastavno sredstvo Ustavni ustroj Republike Hrvatske autorica Ivanke Jareb, Lovrenke Franceschi i Vesne Pegan odobreno je u 2018. godini.

Ukupno je u protekle dvije godine izdano 5 pomoćnih nastavnih sredstava i time je završen rad na izradi materijala za nastavu.

Bilo bi dobro da zatražimo od MZO uvrštavanje pomoćnih nastavnih sredstava u Katalog obveznih udžbenika.

Radna skupina za izradu standarda zanimanja i standarda kvalifikacija imala je jedan sastanak na kojem su analizirane ankete u zanimanjima na uzorku od 35 javnopravnih tijela. Zaključak radne skupine je da pričekamo s izradom standarda zanimanja do formiranja Sektorskog vijeća, jer u protivnom nemamo kome uputiti prijedlog.

U veljači 2018. godine formirano je Sektorsko vijeće XIX. Pravo, politologija, sociologija, državna uprava i javni poslovi u kojem je naša predstavnica predsjednica Udruge Ondina Mesar.

Radna skupina za izradu prijedloga Vježbeničkog ureda u sastavu Bojana Mić, Nikolina Vicković, Ivanka Jareb i Blaženka Urh imala je dva sastanka i nekoliko sastanaka on-line na kojima je izradila prijedlog za formiranje Vježbeničkog ureda u školama za provedbu strukovnih predmeta i praktikuma. Upravo je prije sjednice skupštine održana prezentacija i stručno usavršavanje pripremljeno od kolegica Ivanke Jareb i Blaženke Urh.

#### *Naši novi izazovi:*

- Nastavak suradnje s ASOO na unapređenju programa oba zanimanja te usklađivanje sa zahtjevima tržišta rada i nastavka obrazovanja
- Suradnja u vidu prijedloga za stručna usavršavanja
- Sudjelovanje u radu Sektorskog vijeća za pravo, politologiju, sociologiju, državnu upravu i javne poslove
- Uključivanje u rad na Hrvatskom kvalifikacijskom okviru radi očuvanja i unapređivanja zanimanja Poslovne administracije

Prijedlog Udruge za ponovno vraćanje natjecanja u zanimanju Poslovni tajnik i smotre u zanimanju Upravni referent u škole je usvojen, te je ove godine škola domaćin bila Ekonomska škola Imotski koji su izvrsno organizirali i proveli natjecanje u zanimanju Poslovni tajnik i smotru u zanimanju Upravni referent.

#### **Zaključci:**

1. Jednoglasno je prihvaćeno Godišnje izvješće o radu.
2. Od Ministarstva znanosti i obrazovanja zatražiti uvrštavanje pomoćnih nastavnih sredstava u Katalog obveznih udžbenika.

Ad. 3.

#### *Financijsko izvješće za 2017. godinu i financijski plan za 2018.*

*Ondina Mesar* podnijela je financijsko izvješće za godinu 2017.

Prihodi su bili vrlo skromni. Samo 13 škola od 25 je uplatilo članarinu.

Prema podacima knjigovodstvenog servisa, prihodi od članarina iznose 13.000,00 kn. Rashodi iznose ukupno 14.998,00 kn (troškovi za uredski materijal, usluge interneta,

poštarinu, bankovne usluge, troškovi knjigovodstvenog servisa, ostali izdaci poslovanja, sastanci).

Trenutno stanje novčanih sredstava iznosi 27.088,00 kn.  
(*Pisani izvještaj knjigovodstvenog servisa u prilogu ovom zapisniku.*)

Svakako treba istaknuti da bez obzira je li podmirena članarina ili ne, nismo odbili ni jednoj školi suradnju ni članstvo u Udruzi jer smatramo da je to privremeno.

Ponude za članarinu za 2018. godinu dostavit ćemo u svibnju.

#### **Zaključci:**

1. Jednoglasno je prihvaćen financijski izvještaj za 2017.
2. Jednoglasno je prihvaćen financijski plan za 2018.
3. Članarina za 2018. godinu ostaje kao i do sada - 1.000,00 kuna.

#### Ad. 4.

##### *Odluka o isplati honorara za predsjednicu Udruge i tajnicu Udruge*

Predsjednica Udruge *Ondina Mesar* navela je da isplata honorara za predsjednicu i tajnicu Udruge nije obveza. Predsjednica i tajnica Udruge cijele godine rade na administraciji, pripremi sastanaka, administriraju stranicu Udruge, šalju ponude i račune te obrađuju ostale administrativne poslove kojih je sve više.

*Jadranka Grubor* predložila je da se honorar digne na 2.000,00 kuna s obzirom na veliku količinu posla koju predsjednica i tajnica rade tijekom cijele godine.

#### **Zaključak**

Jednoglasno je odobrena isplata honorara za predsjednicu i tajnicu Udruge u iznosu od 2.000,00 kuna neto svakoj.

#### Ad. 5.

##### *Informacija o odobrenju pomoćnog nastavnog sredstva Ustavni ustroj RH*

Pomoćno nastavno sredstvo Ustavni ustroj Republike Hrvatske autorica *Ivanke Jareb*, *Lovrenke Franceschi* i *Vesne Pegan* odobreno je u 2018. godini.

Ukupno je u protekle dvije godine izdano 5 pomoćnih nastavnih sredstava i time je završen rad na izradi materijala za nastavu. Jedino još uvijek nemamo nastavni materijal za Obiteljsko pravo. *Ivanka Jareb* predložila je da se krene u izradu pomoćnog nastavnog sredstva iz Obiteljskog prava te da joj se jave svi zainteresirani za njegovu izradu.

Predlaže se da zatražimo od MZO uvrštavanje pomoćnih nastavnih sredstava u Katalog obveznih udžbenika.

#### **Zaključci:**

1. Od Ministarstva znanosti i obrazovanja zatražiti uvrštavanje pomoćnih nastavnih sredstava u Katalog obveznih udžbenika.
2. Zainteresirani za izradu pomoćnog nastavnog sredstva Obiteljskog prava javit će se *Ivanki Jareb* kako bi se dogovorili oko pokretanja nove radne skupine za izradu pomoćnog nastavnog sredstva.

## Ad. 6.

### *Opća uredba o zaštiti podataka (GDPR)*

*Ondina Mesar* – predsjednica Udruge, podsjetila je članove skupštine da je od 25. svibnja 2018. na snazi Opća uredba o zaštiti podataka. S obzirom da Udruga prikuplja osobne podatke od njezinih članova, svi će trebati dati privolu za takvo prikupljanje i obradu podataka.

### **Zaključak**

Članovi skupštine upoznati su s Općom uredbom o zaštiti podataka i potpisali su suglasnost za prikupljanje i daljnju obradu njihovih osobnih podataka ustupljenih Udruzi.

## Ad. 7.

### *Aktualna problematika*

Već smo ranije ove godine dobili prijedlog za prijavljivanje za financijska sredstva Europske unije. Javili su se zainteresirani za sudjelovanje prilikom pisanja i provedbe projekta.

*Marica Piršlin*, članica skupštine osvrnula se na postupke i nelogičnosti koje su se dogodile u pripremi i provedbi Državnog natjecanja i smotre iz podsektoru Poslovna administracija, a vezano uz rokove, raspored međužupanijskih natjecanja, alate za izradu integralnog zadatka, objavu zadataka i rješenja na webu ASOO ili na webu Udruge upravnih i birotehničkih škola.

- 1) Rokovi  
Pravila i upute o provođenju natjecanja dobili smo u prosincu što je dosta kasno jer slijede praznici, a na početku veljače se održavaju školska natjecanja i za mjesec dana međužupanijska natjecanja.  
Nekoliko puta smo predlagali da se pravila dostave školama u rujnu kako bi mogle organizirati kvalitetnije pripreme. Državno povjerenstvo odmah po završetku natjecanja analizira natjecanje i logično je da te informacije škole dobiju u rujnu.
- 2) Plan međužupanijskih natjecanja je prilično nelogično određen pa tako škola iz Koprivnice putuje na međužupanijsko natjecanje u Pulu.
- 3) Alati za izradu integralnog zadatka.  
U pravilima je navedeno da će se zadatak izrađivati u MS Office Word 2007 ili 2010. Poznato vam je da u praksi već koristimo Office 2016, a na ovogodišnjem natjecanju je korišten Office 2007. Školama su besplatno dostupni najnoviji Office alati preko Carneta.
- 4) Objava zadataka.  
Na traženje dozvole da se objave zadatci i rješenja, odgovoreno joj je da su zadatci zaštićeni autorskim pravima. Ovogodišnji zadatak jako slični zadatku od pred dvije godine. Njezino pitanje je: zašto NCVVO može objaviti pitanja i rješenja za državnu maturu? Na svjetskim natjecanjima Interstena na web stranicama stoje zadatci i rješenja na svim jezicima natjecanja.

- 5) Na web stranici ASOO-a objavljene su informacije o provedenim Državnim natjecanjima, ali zanimljivo nigdje nema našeg natjecanja. Naše natjecanje nije atraktivno po brojnosti, ali ipak su se učenici i mentori trudili.

**Zaključci:**

1. Imenuju se Andrea Wawrzynek, Biserka Marčinko, Ivanka Jareb, Radoslava Gregov i Lidija Daničić u radnu skupinu za pisanje i provedbu projekata.
2. Marica Piršlin osvrnula se na postupke i nelogičnosti koje su se dogodile u pripremi i provedbi Državnog natjecanja i smotre iz podsektoru Poslovna administracija.

Dovršeno u 15,15 sati.

ZAPISNIČARKA

PREDSJEDNICA SKUPŠTINE

Andrea Wawrzynek, v. r.

Ondina Mesar, v. r.

Prilozi:

1. Popis prisutnih
2. Izvještaj o radu Udruge za 2017.
3. Financijski izvještaj za 2017.
4. Financijski plan za 2018.